



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación



DET
Dirección de Educación
Tecnológica del Estado
de Veracruz



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA

CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA

CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA dirigida a toda persona interesada que desee ingresar al Instituto Tecnológico Superior de Xalapa en los siguientes puestos vacantes:

Nombre del puesto	Auxiliar administrativo del Departamento de Servicios Escolares	
Número de vacantes	1	
Área de adscripción	Dirección de Planeación y Vinculación / Subdirección de Planeación / Departamento de Servicios Escolares	
Funciones	Atención en trámites escolares.	
Horario	Turno matutino: Lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas.	
Perfil	Escolaridad	Licenciatura
	Experiencia	Gestor ejecutivo de proyectos de investigación, docente frente a grupo
	Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> • Organización • Dirección • Gestión • Trabajo en equipo
	Equipo que debe dominar	<ul style="list-style-type: none"> • Computadora • Sumadora
	Software que debe dominar	Microsoft Office
Documentación a entregar	<p>Curriculum vitae en original con la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Número de seguridad social • Fecha de nacimiento • Domicilio • Número de teléfono celular • Número de teléfono de casa • Correo electrónico • Número de hijos (especificar el género) • Conocimientos específicos <ul style="list-style-type: none"> ○ Idiomas ○ Paquetería que domina ○ Equipos que domina ○ Especificar si posee habilidades en algún oficio y describirlas 	





VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación



DET
Dirección de Educación
Tecnológica del Estado
de Veracruz



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA

CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA

	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral <ul style="list-style-type: none"> ○ Nombre de la empresa ○ Puesto ○ Principales actividades ○ Periodo • Cursos de formación/actualización (últimos 5 años) <ul style="list-style-type: none"> ○ Nombre del curso ○ Nombre de la dependencia que lo impartió ○ Duración (horas) ○ Periodo ○ Documento recibido • Fecha y firma
Lugar de recepción	Oficinas del Departamento de Recursos Humanos en horario de 09:00 a 19:00 horas.
Periodo de entrega	A partir de la publicación de la presente convocatoria hasta el 14 de marzo de 2019.

