



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa
Dirección General
Coordinación de Archivos

GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024

- ACTA -

Xalapa Enríquez, Veracruz, dieciocho de octubre de dos mil veinticuatro; once horas.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 4 fracción XXXV, 11 fracción V, 50, 51, 52 y 54 de la Ley General de Archivos, en la Sala de Juntas de la planta baja del Edificio A, ubicado al interior de las instalaciones del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa, Veracruz (ITSX) con domicilio en la Sección Quinta de la Reserva Territorial (Av. del Tecnológico) sin número, colonia Santa Bárbara, código postal 91098 (nueve uno cero nueve ocho), **con el objetivo de celebrar la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación Documental del ITSX (GI), se reúnen los funcionarios y servidores públicos de la institución: Ludivina Flores Villegas**, Directora Académica, **Tomodachi Fidel Flores Ortiz**, Director de Planeación y Vinculación, **Nora Elda Romero Martínez**, Subdirectora de Servicios Administrativos, **Juan José Fuentes Martínez**, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información, **Cyntia González Galán**, Coordinadora del Sistema de Gestión Integral y **Abelardo González Zamudio**, Titular de la Unidad de Transparencia y Coordinador de Archivos, **así como Rosa María Salazar Bello, representante del Mtro. Omar Andrés Espinoza Pulido, Titular del Órgano Interno de Control** en las Instituciones de Educación Superior Tecnológica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz y en el Colegio de Veracruz, quien así fuera designada mediante oficio CGE/OIC-ITUC/1943/10/2024.

Al efecto, para proceder al desarrollo de la misma el presidente del GI procede con la:

1. Verificación de legalidad, asistencia y declaración de quórum

A fin de dar formal inicio a la sesión y cumplir con el objetivo de la misma, **el Coordinador de Archivos del ITSX y presidente de este grupo de trabajo procede a verificar la asistencia de los convocados a integrar el GI**, cotejando al efecto el nombre, personalidad y calidad con que se ostenta cada uno de los presentes, y teniendo las mismas por acreditadas, **en razón que los siete convocados se encuentran presentes, certifica y declara: existe quórum legal para proceder al desarrollo de la sesión.**



Sección 5A Reserva Territorial S/N, Santa Bárbara, 91096 Col. Santa Bárbara, Ver. Tels. 228 165 0525 Ext. 000
e-mail: coordinaciondearchivos@itsx.edu.mx www.itsx.edu.mx

Este folio de 7, las rúbricas y firmas en el impuestas corresponden al Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del GI del ITSX de fecha 18 de octubre de 2024.





TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa
Dirección General
Coordinación de Archivos

GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024

- ACTA -

Acto seguido, se da formal inicio a la Segunda Sesión extraordinaria del ejercicio 2024 del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación Documental Tecnológico Superior de Xalapa.

2. Lectura y aprobación del orden del día.

El Coordinador de Archivos procede a dar lectura al convocado

Orden del día:

1. Validación de asistencia y verificación del quorum;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración Archivística del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa;
4. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística;
5. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación de los Criterios de Valoración Documental de los Archivos del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa;
6. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación de la Ficha Técnica de Valoración Documental del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa;
7. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación de la Carátula de Expedientes de Archivo del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa;

E interroga al pleno respecto a si existe alguna otra, y toda vez que no la hay, solicita a los presentes que estén por la aprobación del orden del día convocado, se sirvan levantar la mano, **la Secretaría Técnica certifica: al orden del día es aprobado por unanimidad.**

3. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración Archivística del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa

En uso de la voz el Coordinador de Archivos del ITSX, comenta al pleno que de conformidad con la Ley General de Archivos el GI debe darse sus propias Reglas de Operación, en virtud de lo cual junto con la convocatoria fue remitido el documento que contiene el proyecto



Sección 5A Reserva Territorial S/N, Santa Bárbara, 91096 Col. Santa Bárbara, Ver. Tels. 228 165 0525 Ext. 000
e-mail: coordinaciondearchivos@itsx.edu.mx www.itsx.edu.mx

Este folio de 7, las rúbricas y firmas en el impuestas corresponden al Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del GI del ITSX de fecha 18 de octubre de 2024.





TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa
Dirección General
Coordinación de Archivos

GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024

- ACTA -

de Reglas de Operación a efecto de fuera analizado y, en su caso, discutido en este pleno; al efecto interroga a los presentes respecto a las observaciones, sugerencias o cometarios que pudieran existir en relación con el proyecto, y una vez agotado el debate solicita a los presentes que estuvieran por la aprobación del proyecto de Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración Archivística del ITSX presentado, se sirvan levantar la mano para expresar su voto afirmativo; acto seguido la Secretaria Técnica certifica: el proyecto se aprueba por unanimidad; en razón de ello **el GI del ITSX adopta el siguiente Acuerdo ITSX_GI/SE01-01/2024, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley General de Archivos, se aprueban las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración Archivística del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa, Veracruz.**

4. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística

El Coordinador de Archivos del ITSX, presenta al pleno el proyecto de Cuadro General de Clasificación Archivística del Instituto, comenta que en la definición y construcción del mismo se trabajó con los responsables y el personal operativo de las áreas productoras, teniendo como principio fundamental del trabajo las atribuciones, funciones y actividades desplegadas por cada área, lo que permitió construir una Clasificación archivística apegada al que hacer de la institución, de tal forma que las secciones, series y subseries reflejan plenamente el conjunto de funciones y atribuciones encaminadas a la consecución de los objetivos institucionales y dado que este foro concurren los titulares de las áreas productoras, receptoras y administradoras de información de la institución, se ha considerado en el espacio adecuado para su presentación y aprobación; proyecto que fue remitido junto con la convocatoria a efecto de fuera analizado y, en su caso, discutido en este pleno; al efecto pregunta a los presentes respecto a la existencia de observaciones, sugerencias o cometarios relacionados con el proyecto, y una vez agotado el debate en torno al mismo, dado que no hay modificaciones, adiciones o supresiones que hacerle al proyecto, para proceder a la aprobación de las Reglas de Operación solicita a los presentes que estuvieran por la aprobación se sirvan levantar la mano para expresar su voto



Sección 5A Reserva Territorial S/N, Santa Bárbara, 91096 Col. Santa Bárbara, Ver. Tels. 228 165 0525 Ext. 000
e-mail: coordinaciondearchivos@itsx.edu.mx www.itsx.edu.mx

Este folio de 7, las rúbricas y firmas en el impuestas corresponden al Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del GI del ITSX de fecha 18 de octubre de 2024.



2024
Felipe Carrillo
PUERTO
GOBIERNO DEL PROLETARIADO,
REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR
DEL MAYOR



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa
Dirección General
Coordinación de Archivos

GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024

- ACTA -

afirmativo, acto seguido la Secretaria Técnica certifica: el proyecto se aprueba por unanimidad; en razón de ello **el GI del ITSX adopta el siguiente Acuerdo ITSX_GI/SE01-02/2024, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley General de Archivos, se aprueba el Cuadro General de Clasificación Archivística del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa, Veracruz.**

5. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación de los Criterios de Valoración Documental de los Archivos del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa

Se presenta al Pleno el proyecto de Criterios de Valoración Documental de los Archivos del ITSX, el Coordinador de Archivos del ITSX, comenta que la importancia de este documento reside en que se constituye como una herramienta o guía de carácter obligatorio para las áreas productoras y administradoras de la documentación generada, recibida o en custodia del instituto, que es a partir de este documento que se valoran los documentos de archivo y se generan las Fichas Técnicas de Valoración Documental, que es el instrumento de control archivístico en el que se determinan los plazos de conservación de los expedientes que conforman cada serie y subserie; Criterios de Valoración Documental que fue remitido junto con la convocatoria a efecto de fuera analizado y, en su caso, discutido en este pleno; al efecto interroga a los presentes respecto a las observaciones, sugerencias o cometarios que pudieran existir en relación con el proyecto, y una vez agotado el debate en torno al mismo, dado que no hay modificaciones, adiciones o supresiones que hacerle al proyecto, para proceder a la aprobación del mismo solicita a los presentes que estuvieran por la aprobación se sirvan levantar la mano para expresar su voto afirmativo, acto seguido la Secretaria Técnica certifica: el proyecto se aprueba por unanimidad; en razón de ello **el GI del ITSX adopta el siguiente Acuerdo ITSX_GI/SE01-03/2024, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 50 y 52 de la Ley General de Archivos, así como sexto y séptimo fracción VII de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación Documental del ITSX, se aprueban Criterios de Valoración Documental de los Archivos del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa, Veracruz.**



Sección 5A Reserva Territorial S/N, Santa Bárbara, 91096 Col. Santa Bárbara, Ver. Tels. 228 165 0525 Ext. 000
e-mail: coordinaciondearchivos@itsx.edu.mx www.itsx.edu.mx

Este folio de 7, las rúbricas y firmas en el impuestas corresponden al Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del GI del ITSX de fecha 18 de octubre de 2024.





TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa
Dirección General
Coordinación de Archivos

GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024

- ACTA -

6. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación de la Ficha Técnica de Valoración Documental del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa

Se presenta al Pleno el proyecto de Ficha Técnica de Valoración, y en relación con su importancia se comenta que en términos de la Ley General de Archivos esta herramienta es de uso obligatorio para las áreas productoras y administradoras de la documentación generada, recibida o en custodia en el instituto, que como fue comentado en el punto anterior las Fichas Técnicas de Valoración Documental se constituyen como un instrumento de análisis y control archivístico en el que mediante la identificación y el contexto de las series y subseries se valoran los documentos, se determinan los plazos de conservación de los expedientes que conforman aquellas y se identifican los responsables de su custodia, entre otros aspectos; se comenta además que junto con la convocatoria fue remitido en calidad de proyecto el formato ITSX-SIA-03 a efecto de fuera analizado y, en su caso, discutido en este pleno; al efecto interroga a los presentes respecto a las observaciones, sugerencias o cometarios que pudieran existir en relación con el proyecto, por lo que una vez agotado el debate en torno al mismo, dado que no hay modificaciones, adiciones o supresiones que hacerle al formato, para proceder a la aprobación del mismo se solicita a los presentes que estuvieran por la aprobación se sirvan levantar la mano para expresar su voto afirmativo, acto seguido la Secretaria Técnica certifica: el proyecto se aprueba por unanimidad; en razón de ello **el GI del ITSX adopta el siguiente Acuerdo ITSX_GI/SE01-04/2024, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 4 fracción XXXI, 50, 52 y 56 de la Ley General de Archivos, así como sexto y séptimo fracción VII de las Reglas de Operación del Grupo Intserdisciplinario de Valoración y Conservación Documental del ITSX, se aprueba la herramienta denominada Ficha Técnica de Valoración Documental.**

6. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación de la Carátula de Expedientes de Archivo para Transferencia Primarias

Se presenta al Pleno el proyecto de Carátula de Expedientes de Archivo para Transferencias Primaria al Archivo de Concentración del ITSX, y en relación con su importancia se comenta que en términos de la Ley General de Archivos el ITSX debe realizar la selección sistemática de los expedientes de los archivos de trámite o concentración cuya vigencia documental o uso ha prescrito, con el fin de realizar transferencias ordenadas o bajas documentales, y que



Sección 5A Reserva Territorial S/N, Santa Bárbara, 91096 Col. Santa Bárbara, Ver. Tels. 228 165 0525 Ext. 000
e-mail: coordinaciondearchivos@itsx.edu.mx www.itsx.edu.mx

Este folio de 7, las rúbricas y firmas en el impuestas corresponden al Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del GI del ITSX de fecha 18 de octubre de 2024.





TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa
Dirección General
Coordinación de Archivos

GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024

- ACTA -

para el cumplimiento de esta obligación se propone contar con instrumentos de consulta que describiendo la documentación que forma parte de las series y subseries documentales, permitan a las áreas operativas y a los responsables de los archivos de trámite realizar con orden, control y sencillas las operaciones mecánicas que les permitan la selección y ubicación física de los expedientes; que la Carátula de Expedientes de Archivo se constituyen como un instrumento de identificación que infirma de manera resumida, pero completa, el contenido del expediente; se comenta además que junto con la convocatoria fue remitido en calidad de proyecto el formato ITSX-SIA-TP04 a efecto de fuera analizado y, en su caso, discutido en este pleno; al efecto se interroga a los presentes respecto a las observaciones, sugerencias o cometarios que pudieran existir en relación con el proyecto, por lo que una vez agotado el debate en torno al mismo, dado que no hay modificaciones, adiciones o supresiones que hacerle al formato, para proceder a la aprobación del mismo se solicita a los presentes que estuvieran por la aprobación se sirvan levantar la mano para expresar su voto afirmativo, acto seguido la Secretaria Técnica certifica: el proyecto se aprueba por unanimidad; en razón de ello **el GI del ITSX adopta el siguiente Acuerdo ITSX_GI/SE01-05/2024, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 4 fracción XXXVIII, XXXIX, XLII, LVII, 11 fracción III, 50, 52 y 56 de la Ley General de Archivos, así como sexto y séptimo fracción VII de las Reglas de Operación del Grupo Intserdisciplinario de Valoración y Conservación Documental del ITSX, se aprueba la herramienta denominda Ficha Técnica de Valoración Documental.**

Desahogado el orden del día convocado para esta Segunda Sesión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa para el ejercicio dos mil veinticuatro, siendo las doce con treinta horas del día de su inicio, el Presidente del mismo agradece al pleno su asistencia y da por terminada la misma, solicitando a los presentes se sirvan firmar el acta que contiene los acuerdos.

ABELARDO GONZÁLEZ ZAMUDIO
COORDINADOR DE ARCHIVOS Y
PRESIDENTE DEL GI

CYNTIA GONZÁLEZ GALÁN
COORDINADORA DEL SISTEMA DE
GESTIÓN INTEGRAL Y SECRETARIA
TÉCNICA DEL GI



Sección 5A Reserva Territorial S/N, Santa Bárbara, 91096 Col. Santa Bárbara, Ver. Tels. 228 165 0525 Ext. 000
e-mail: coordinaciondearchivos@itsx.edu.mx www.itsx.edu.mx

Este folio de 7, las rúbricas y firmas en el impuestas corresponden al Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del GI del ITSX de fecha 18 de octubre de 2024.





TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación

SEMSys

Subsecretaría de Educación
Media Superior y Superior



DET
Dirección de Estudios
Investigación y Fomento
Tecnológico



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa
Dirección General
Coordinación de Archivos

GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024

- ACTA -

TOMODACHI FIDEL FLORES ORTIZ
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y
VINCULACIÓN Y VOCAL DEL GI

LUDIVINA FLORES VILLEGAS
DIRECTORA ACADÉMICA Y VOCAL DEL
GI

NORA ELDA ROMERO MARTÍNEZ
SUBDIRECTORA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS Y VOCAL DEL GI

JUAN JOSÉ FUENTES MARTÍNEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
VOCAL DEL GI

Rosa María Salazar Bello
REPRESENTANTE DEL ÓRGANO
INTERNO DEL CONTROL
VOCAL DEL GI



Sección 5A Reserva Territorial S/N, Santa Bárbara, 91096 Col. Santa Bárbara, Ver. Tels. 228 165 0525 Ext. 000
e-mail: coordinaciondearchivos@itsx.edu.mx www.itsx.edu.mx

Este folio de 7, las rúbricas y firmas en el impuestas corresponden al Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del GI del
ITSX de fecha 18 de octubre de 2024.

