

## CAPTURA REGISTRO ESTATAL

### PUNTOS IMPORTANTES:

**1.- DATOS DE IDENTIFICACION.-** Se considera erróneo, si no pegas tu fotografía reciente en papel mate (estudio fotográfico), no se aceptan fotos digitales impresas.

**2.- UBICACIÓN DE LA BECA:** nivel que estas estudiando es: Licenciatura, no Técnico Superior Universitario.

SISTEMA: ESCOLARIZADO, a pesar de que asistas los sábados.

**3.- ANTECEDENTES ESCOLARES:** cuantos periodos escolares o semestres consta la carrera son de: 9-12 semestres.

**4.- DATOS GENERALES:** Tienes alguna limitación para: se aclara que usar lentes no es una limitación en cuanto a vista.

**5.- DATOS SOCIECONOMICOS:** Es de suma importancia que los datos, concuerden con la información anexa al cuestionario, es decir en la pregunta que dice ¿De quién depende económicamente? Si contestas que dependes de tu padre o de un tutor, la constancia de ingresos no comprobables o en su caso el recibo de pagos, debe de ser de esta persona, así como también lo incluyas como integrantes de la familia.

Otro punto importantes es la pregunta que sigue: sueldo total mensual de la persona de quien dependes: esta debe de ser igual al comprobando que entregues adjunto al cuestionario, es decir si dices que tu tutor su sueldo mensual es de 2000.00 este monto debe ser igual al que pones en la constancia de ingresos no comprobables o la suma de los recibos de nómina, los cuales deben de ser de un mes de sueldo actual, es decir del mes de octubre o noviembre.

INTEGRANTES DE LA FAMILIA: Debes de incluirte como miembro de tu familia, es de suma importancia.

Antes de dar **FINALIZAR** el cuestionario, es de **SUMA IMPORTANCIA** revises tus datos, con la finalidad de evitar tener errores.

No olvides escribir tu nombre y firmar en el cuestionario, antes de entregar tu expediente al Depto. de Escolares, si no cuentas con firma escribe dos veces tu nombre, es necesario entregar la última hoja del registro nacional firmada, debe de ser la misma firma en los dos registros.

## NO OLVIDAR:

- Ultima Hoja firmada del **REGISTRO NACIONAL**
- Fotocopias **LEGIBLES**.
- Boletas se anexan en original.
- **CONSTANCIA DE INGRESOS NO COMPROBABLES:** Este documento se debe de entregar en **ORIGINAL**, no escaneado, no fotocopia, debe de ir con nombre y firma del funcionario municipal, si no cuenta con firma debe de poner 2 veces su nombre ya que se considera uno su firma y otro su nombre, no es válido la firma por ausencia, es decir si el funcionario titular del cargo no se encuentra, lo firme un representante en su nombre.  
Es importante utilizar los términos correctos para el llenado de este documento, es decir si tu padre o tutor se dedica al comercio es indispensable especificar lo que vende, así mismo si tu mamá o tu tutora trabaja apoyando en las labores del hogar, el término correcto es **EMPLEADA DOMESTICA** y no ama de casa.
- Es de suma importancia cuidar los puntos anteriores, porque cualquier omisión de los mismos es motivo de rechazo.

**EL ORDEN QUE DEBE LLEVAR LOS DOCUMENTOS DE ASPIRANTES DE INICIO SERÁ EL SIGUIENTE:**

Fólder tamaño carta (color crema para nuevo ingreso)

❖ Broche bacco, colocado en la parte superior media del fólder y en la pestaña poner tu nombre empezando por apellidos y las iniciales del IT.S.X.

1. Formato de **Solicitud de beca** estatal con fotografía reciente tamaño infantil, última hoja de registro nacional, ambas solicitudes firmadas.

2. Fotocopia legible del **acta de nacimiento** (obligatoria).

3. Fotocopia legible de la **CURP** (obligatoria)

4. Fotocopia de **comprobante de inscripción** al ciclo escolar 2011-2012.

5. Fotocopia legible del **Certificado de Estudios o Constancia Original** del nivel inmediato anterior.

**6.Boleta(s) de calificaciones** que ampare las materias cursadas del plan de estudios correspondiente al ciclo escolar 2010-2011, alumnos a partir de tercer semestre.

7. Fotocopia legible de la **Credencial de Elector**.

8. Fotocopia legible del **Comprobante Actual de Ingresos Mensuales** (mes de octubre o noviembre) del solicitante, padre, madre o tutor. En caso de no contar con recibo oficial de ingresos, original del formato de "**Constancia de Ingresos No Comprobables**", firmada y sellada por la autoridad local y/o municipal correspondiente. Ingreso máximo mensual por área geográfica son:\$5103.00

9. Si el solicitante proviene de una familia con registro vigente en el padrón de **Oportunidades**, anexar una fotocopia del acuse de incorporación al programa. "

## EL ORDEN QUE DEBE LLEVAR LOS DOCUMENTOS DE ASPIRANTES DE RENOVACIÓN SERÁ EL SIGUIENTE:

Fólder tamaño carta (color verde para renovación)

❖ Broche bacco, colocado en la parte superior media del fólder y en la pestaña poner tu nombre empezando por apellidos y las iniciales del IT.S.X.

1. Formato de **Solicitud de beca** estatal con fotografía reciente tamaño infantil, ultima hoja de registro nacional, ambas solicitudes firmadas.

2.- Fotocopia de **comprobante de inscripción** al ciclo escolar 2011-2012.

**3.- Boleta(s) de calificaciones** que ampare las materias cursadas del plan de estudios correspondiente al ciclo escolar 2010-2011.

Si estas inscrito en **3 semestre** entregas boletas de 1 y 2, el promedio es la suma de las dos divididas entre dos.

**Quinto semestre**- entregar boletas de 3 y 4

**Séptimo semestre**.- entregar boletas de 5 y 6, indispensable comprobar promedio mínimo de 80 y no tener materias reprobadas. ( es válido si te regularizaste en verano), tendrías que anexar las 3 boletas

**Noveno semestre**.- entregar boletas de 7 y 8 indispensable comprobar promedio mínimo de 80 y no tener materias reprobadas.

4.-. Fotocopia legible del **Comprobante Actual de Ingresos Mensuales** (mes de octubre o noviembre) del solicitante, padre, madre o tutor. En caso de no contar con recibo oficial de ingresos, original del formato de "**Constancia de Ingresos No Comprobables**", firmada y sellada por la autoridad local y/o municipal correspondiente. Ingreso máximo mensual por área geográfica son: \$5103.00

5.-. Fotocopia legible del **Comprobante Actual de Ingresos Mensuales** del solicitante, padre, madre o tutor. En caso de no contar con recibo oficial de ingresos, original del formato de "**Constancia de Ingresos No Comprobables**", firmada y sellada por la autoridad local y/o municipal correspondiente.

6.- Si el solicitante proviene de una familia con registro vigente en el padrón de **Oportunidades**, anexar una fotocopia del acuse de incorporación al programa.